

# Hvordan lage en fotobok



**Seniornett**

[www.seniornett.no](http://www.seniornett.no)

Før i tiden fikk vi fremkalt bildene vi hadde tatt og limte disse ofte inn i fotoalbum.

Nå tar de fleste av oss store mengder med digitale bilder, men gjør egentlig ikke noe mer med de enn å lage en stor digital samling.

For de som ønsker å gjøre litt mer ut av bildene, kan det å lage en fotobok være noe å tenke på.

En fotobok er en erstatning for det tradisjonelle fotoalbumet.

En fotobok er et «håndfast digitalt fotoalbum», en dokumentasjon av en spesiell anledning eller et uforglemmelig øyeblikk.

Det er altså mange anledninger man kan tenke seg å kunne lage en fotobok av.

Det kan være en uforglemmelig ferie, en festlig anledning som barne- dåp, konfirmasjon eller bryllup eller en oversikt over det året som ligger bak oss.

Det finnes mange nettsider og programmer rettet mot å lage fotobok. Seniornett har plukket ut to av disse, nemlig Fotobok fra FotoKnudsen, og Fotobok fra CEWE.

Det er også disse to som kommer best ut av testene.

Det å sette sammen en fotobok tar litt tid. Har man tenkt å lage en fotobok, så bør man ta seg god tid til det. Bare da vil man få det man er ute etter: en flott presentasjon av noe uforglemmelig som ser profesjonelt ut.

Det er ikke vanskelig og man trenger ikke å være en profesjonell fotograf for å få til et veldig brukbart resultat. Begge programmer vi presenterer i dette heftet er brukervennlige og enkle å få til.

Alle vil kunne klare dette.

## Forberedelser

Det vil være enklest å lage (sette sammen) en fotobok ved å bruke en PC. Skjermen er større enn nettbrett, og det er dermed enklere og mer oversiktlig.

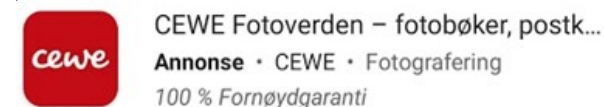
Men det går også fint an å lage en fotobok på et nettbrett.

Det enkleste er at du samler alle bildene du vil ha inn i fotoboken på den enheten du bruker for å lage fotoboken.

Bruker du nettbrett og/eller mobil kan du laste ned en FotoKnudsen-app:



eller CEWE-app:



Før du kan lage en fotobok på PC er det å anbefale at du laster ned et fotobokprogram fra den leverandøren du ønsker å bruke, i dette tilfellet FotoKnudsen eller CEWE.

Du kan også lage en fotobok direkte på nettsiden til disse to, men ved å laste ned programmet vil du få en utvidet utgave med flere muligheter for et enda bedre resultat. Og alle er ute etter det best mulige resultatet.

Det er altså en fordel å laste ned programmet.

## Laste ned FotoKnudsen-programmet

Gå til nettsiden til FotoKnudsen:

<https://www.fotoknudsen.no/fotobok/start/velg-program>

og trykk på «Last ned til Windows»

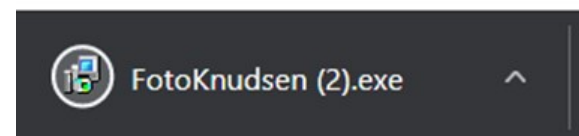
### Velg nedlastbart program

Mest populære

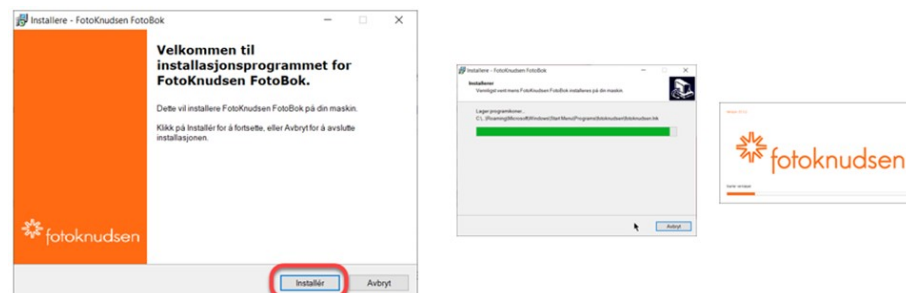
Gir deg full tilgang til alle redigeringsmuligheter

Last ned til Windows

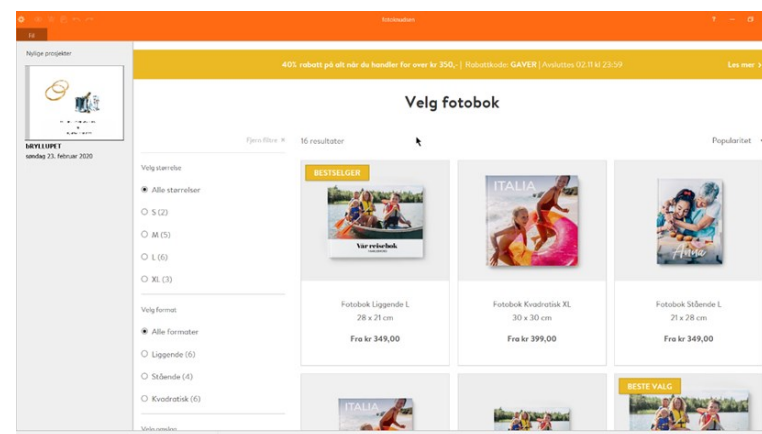
Vent til du ser FotoKnudsen nederst til venstre på skjermen og trykk der.



Trykk på «Installer» og programmet blir installert på din PC.



Programmet vil etter installeringen starte automatisk.

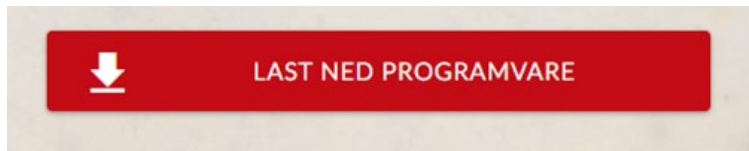


## Laste ned CEWE-programmet

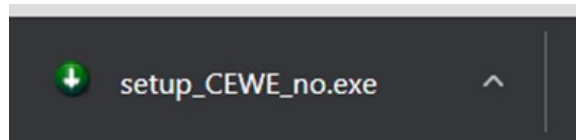
Gå til nettsiden til CEWE:

<https://www.cewe.no/fotoprogram.html>

og trykk på «Last ned programvare»



Vent til du ser «setup\_CEWÉ\_no.exe» og trykk der.



Trykk «Ja» på spørsmålet «vil du tillatte at denne appen gjør endringer på din maskin».

Trykk «Neste», «Godta» og enda en gang «Neste», for at installasjonen vil starte. Det vil ta noen minutter før alt er installert. Trykk til slutt på «Ferdig».

CEWE-programmet starter nå.



## Hvordan kan du lage en fotobok

Etter at du har lastet ned en av disse appene, enten FotoKnudsen-appen eller CeWe-appen, kan du begynne å lage en fotobok.

Vi viser først fremgangsmåte for å lage en fotobok med FotoKnudsen appen., fra side 8. Deretter vises framgangsmåte for å lage en fotobok med CEWE appen., fra side 19.

## Lage en fotobok med FotoKnudsen-programmet

### 1. Velg fotobok

Åpne appen til FotoKnudsen og klikk på Fotobok.

På venstre side kan du velge både størrelse, format og type omslag. I denne presentasjonen har vi valgt størrelse «L», format «Liggende» og «Alle omslag». De gir to resultater vi kan velge mellom.

**Velg fotobok**

Fjern filtre ✕ 2 resultater

Velg størrelse

- Alle størrelser
- S (1)
- M (2)
- L (2)
- XL (1)

Velg format

- Alle formater
- Liggende (2)
- Stående (2)
- Kvadratisk (2)

Velg omslag

- Alle omslag
- Hardt omslag (1)
  - Bildeomslag, omslag i lin eller skinnomslag
- Mykt omslag (1)
  - Kun med bildeomslag

Tilleggalternativer ⓘ

**BESTSELGER**

**Vår reisebok**

Fotobok Liggende L  
28 x 21 cm  
Fra kr 349,00

Fotobok Mykt Omslag Liggende L  
28 x 21 cm  
Fra kr 249,00

Ser du etter andre fotoprodukter?  
Fra temabøker til veggdekor, fotoplakat og fremkalling av bilder. Lag personlige fotoprodukter av alle dine favorittbilder.  
[Gå til vår nettside](#)

Trykk på Fotobok Liggende L, trykk på «Jeg gjør det selv».

**Lag fotoboken din på noen minutter med vår Smart Assistent!**

- Smart bildeutvalgelse
- Lager automatisk fotobøker med vakkert sideoppsett
- Du har fremdeles full kreativ frihet

Bruk Smart Assistent

Jeg gjør det selv

### 2. Velg omslag og type innbinding

Til informasjon kan valgene endres senere

**Velg omslag**

- Bildeomslag (kr 80,- ekstra)
- Stoffomslag (inkl. i prisen)

**Velg innbinding**

- Layflat (kr 4,- per side)
- Standard innbinding

Pris kr 349,-

OK

Velg omslag, enten stoffomslag som er inkludert i prisen eller bokomslag som kommer i tillegg til prisen.

Velg deretter innbinding, enten standard innbinding som er inkludert i prisen eller Layflat som betyr at der er en sømløs overgang mellom to sider ved siden av hverandre. Det betyr at man kan legge (**Lay**) et bilde over to sider som da vises som ett sammenhengende (**flat**) bilde.

Trykk til slutt på «OK».

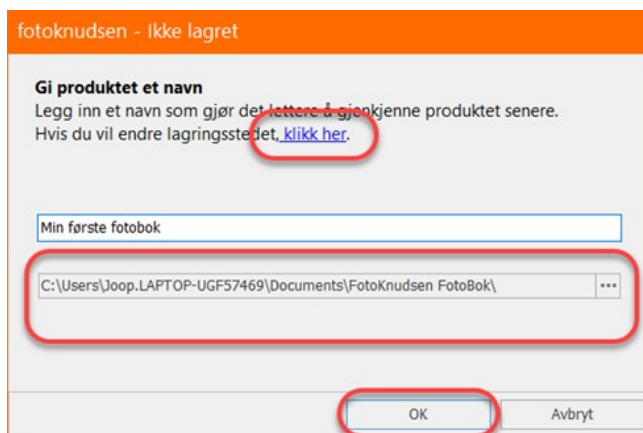
### 3. Gi navn til ditt fotobok-prosjekt og lagre det

Trykk på «Fil», øverst til venstre på skjermen og trykk på «Lagre som...».

Skriv inn navnet på din fotobok. Jeg har kalt den «Min første fotobok». Klikk på den blå teksten «klikk her» slik at du ser hvor du lagrer prosjektet ditt.

Trykk eventuelt på de tre prikkene for å velge en annen mappe.

Trykk på OK.

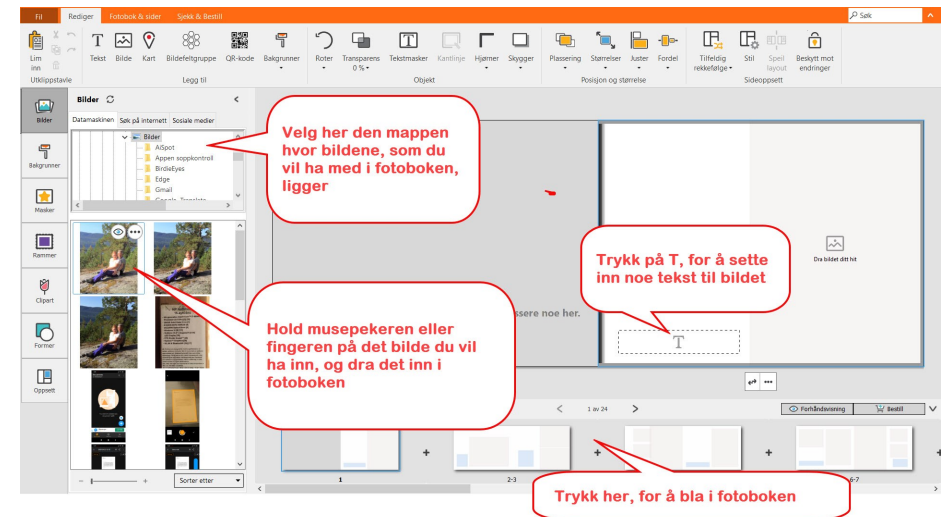


### 4. Sette sammen bilder og tekst i fotoboken

Du kan nå begynne å fylle fotoboken med bilder, tekst, og eventuelt andre valg som bakgrunner, rammer med mere.

Dette er vinduet du skal jobbe i. Som du ser er det mye du kan prøve deg fram på her.

Tips: pek med mus på ett ikon og det kommer fram en forklaring på hva det ikonet gjør.



## Sette inn bilde

Pek på det bildet du vil bruke, da vil din musmarkør forandre seg til fire piler. Hold venstre mustast inne og dra bildet der du vil ha det.

Du kan også rotere bildet ved å peke på den blå kulen, hold venstre mustast inne og roter .



## Legge til tekst

Dobbelklikk i tekstboksen.  
Skriv inn din tekst .  
Trykk OK.

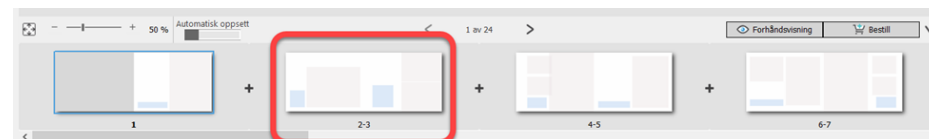
## Flytte teksten

Pek på teksten, da vil din musmarkør forandre seg til fire piler, hold venstre mustast inne og dra teksten der du vil ha den .

Du kan også rotere teksten ved å peke på den blå kulen, hold venstre musetast inne og rotere.

## Fylle fotobok med bilder på alle sider

Nederst i programmet ser du et bånd med oversikt over sider. Trykk på «2-3» for å kunne sett inn bilder på side to og tre.



Etter at du har satt inn bilder og eventuell tekst på side to og tre, trykker du på «4-5» for å sette inn bilder og tekst der. Følg samme prosedyre for alle sider i fotoboken.

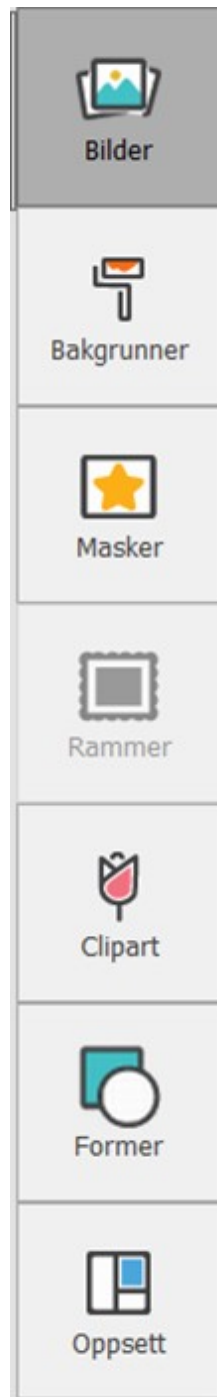
## 5. Bli kreativ og sett inn andre bakgrunner, rammer med mere

På venstre side i programmet ser du syv funksjonsknapper (neste side). Den knappen som er «aktiv» er markert med grå farge.

Vi har til nå bare sett på hvordan du bruker knappen Bilder. Det er også den viktigste funksjonsknappen, fordi den viser de bildene du ønsker å sette inn i fotoboken.

Men dersom du ønsker å bli veldig kreativ når du setter sammen fotoboken, kan du også prøve deg fram med for eksempel å ramme inn bilder—enten noen bilder eller alle bilder.

Du kan også legge til forskjellige bakgrunner eller forskjellige former. Det er bare fantasien som setter grenser her.



### Bilder

Dette er den viktigste funksjonsknappen. Den viser de bildene du ønsker å sette inn i fotoboken. I dette eksemplet er funksjonsknappen «Bilder» aktiv, den er markert med grå farge.

### Bakgrunner

Du kan velge mellom flere kategorier. Trykk på Bakgrunner, velg en kategori, og velg deretter den bakgrunnen du ønsker å bruke. Dra bakgrunnen til den side du vil bruke den. Husk, bakgrunnen dekker hele siden.

### Masker

Du kan velge mellom flere kategorier. Trykk på Masker, velg en kategori og en «Maske». Dra masken til et bilde du ønsker å bruke det på. En maske brukes på ett og ett bilde.

### Rammer

Du kan velge mellom flere kategorier. Trykk på Rammer, velg en kategori og en type ramme. Dra rammen til det bilde du ønsker å bruke det på. En ramme brukes på ett og ett bilde.

### Clipart

Du kan velge mellom flere kategorier. Trykk på Clipart, velg en kategori og velg type Clipart. En Clipart kan du dra til den plassen på siden der du ønsker den.

### Former

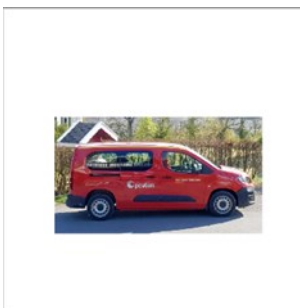
Du kan legge til forskjellige former hver enkel side. Trykk på Former, velg en Form og drar den til ønsket plass på siden. I den valgte formen kan du for eksempel legge en tekst..

### Oppsett

Med denne funksjon kan du endre oppsett av antall bilder på hver side. Trykk på Oppsett, velg antall bilder på aktuell side og sammensetting av bildene på aktuell side.



## Noen eksempler på de forskjellige funksjonene (med bruk av et bilde på siden)



Originalbilde og side.



Funksjon «**Bakgrunner**» og kategori «Jul».

Bakgrunnen dekker hele siden.



Funksjon «**Masker**» og kategori «Jul».

Masker legger seg over bildet.



Funksjon «**Rammer**» og kategori «Jul».

Rammen legger seg rundt et og et bilde.

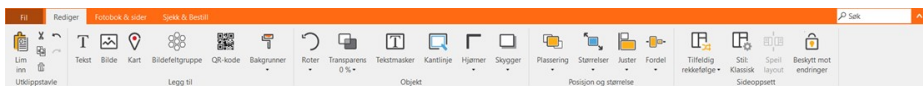


Funksjon «**Clipart**» og kategori «Jul».

Plasser Clipartelement der du vil på siden.

Som du ser kan du virkelig bli kreativ ved å bruke de forskjellige funksjonene. Men vær obs på at blandet bruk av mange forskjellige funksjoner fort kan virke rotete.

Øverst i programmet ser du både en menylinje og verktøylinje (neste side), som gir enda flere muligheter for å tilpasse utseende på enkeltbilder og sider i fotoboken.



## Menylinje

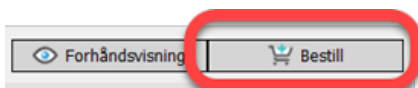
**Fil:** har blant annet valget Lagre som, for å lagre fotoboken du jobber med.

**Rediger:** åpner den verktøylinjen du ser overfor.

**Fotobok og sider:** åpner en meny hvor du ved behov kan føye til sider i fotoboken, bytte sider i fotoboken eller endre type fotobok.

**Sjekk og bestill:** med valgene «Vis varsler», som er fint å bruke for å oppdage eventuelle feil i fotoboken, «Forhåndsvisning» som viser i stort format hvordan fotoboken vil se ut, og «Bestill» for å bestille fotoboken.

Når du har laget ferdig fotoboken, kan du bestille den gjennom FotoKnudsen ved å trykke på «Bestill», som du ser nede til høyre i programmet.



Du vil nå få noen spørsmål om andre utforminger av fotoboken din, da kan du velge oppsettet som er inkludert i prisen eller legge til ting mot betaling.

Fyll ut den informasjon som er nødvendig for bestilling av fotoboken.

Når du skal ut med opplysninger i fra ditt bankkort er det disse opplysningene de skal gi:

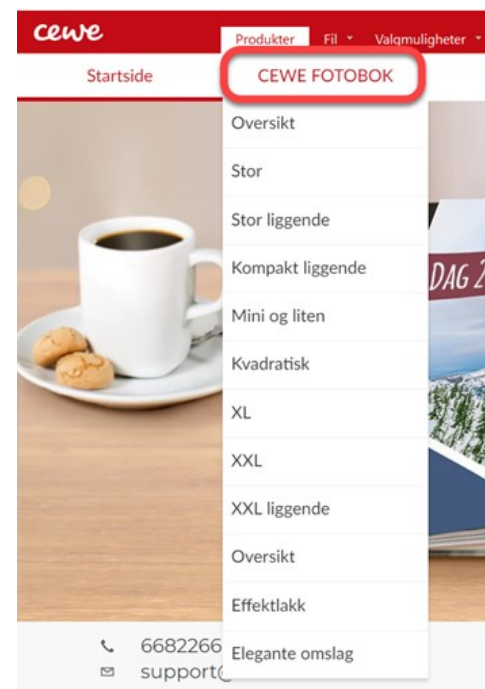
- Kortnummer
- Utløpsdato
- CCV-koden de tre siste tegnene under din underskrift
- I noen tilfeller kortholderens navn

## Lage en fotobok med CEWE-programmet

Om du velger CEWE-programmet for å lage en fotobok, vil handlingene du må gjøre for å lage fotoboken ligne veldig mye på hva vi har beskrevet ovenfor i «Lage en fotobok med FotoKnudsen-programmet». Derfor vil veiledning for denne CEWE fotoboken være kortere og vise til beskrivelser i «Lage en fotobok med FotoKnudsen-programmet», **ved å skrive «Viser til beskrivelse FK».**

### 1. Velg fotobok

Når du åpner CEWE-programmet trykker du på «CEWE FOTOBOK» og velger ønsket type fotobok fra listen.



## 2. Velg type innbinding og papirkvalitet

Neste bilde du kommer til er valg av papirkvalitet og type innbinding. Ta de valgene du ønsker. Se også beskrivelse under FK, side 9.

## 3. Velg utforming

Velg enten «Få forslag opprettet», som er samme prinsippet som Smart Assistent hos FotoKnudsen, eller velg «Start med utformingen».

Det siste valget er anbefales. Da styrer du hele prosessen selv. Trykk på «Start med utformingen», trykk deretter ønsket utformingsmal og til slutt på «Bruk utvalg» nederst til høyre.

## 4. Sett inn bilder, bruk funksjonsknapper, bli kreativ

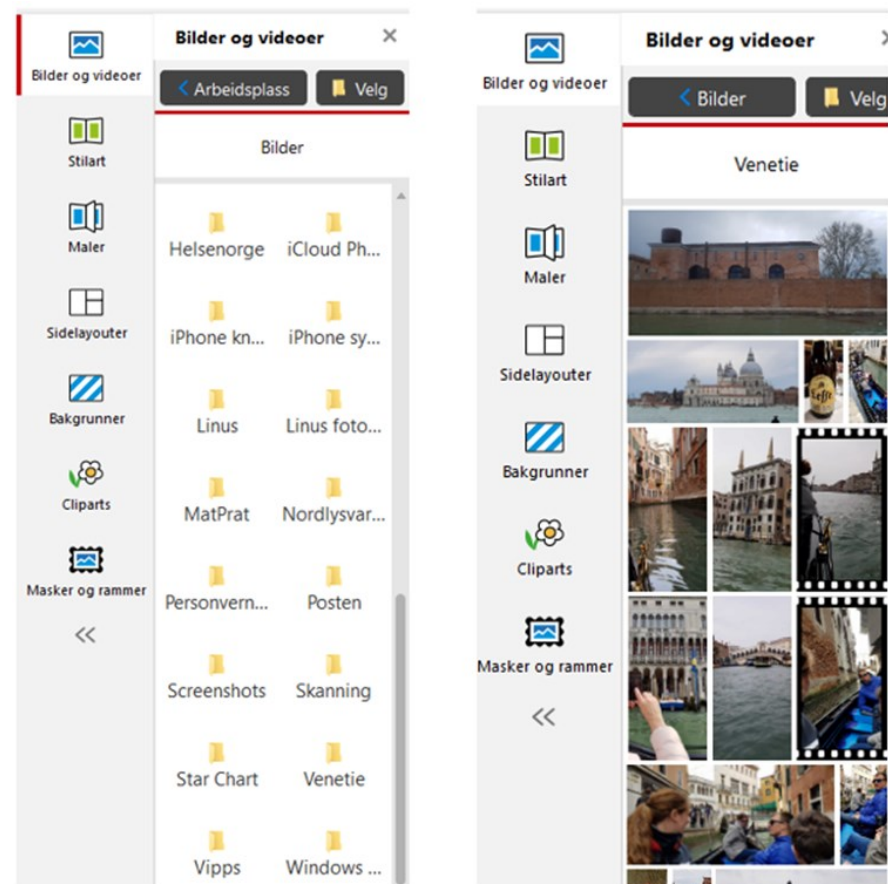
Når du har kommet gjennom punkt 1 til 3, vil du komme til dette bildet. Oppbyggingen her er i vesentlig grad det samme som vil ha sett i fotoboken til FotoKnudsen.

Se også beskrivelse under FK, fra side 13.

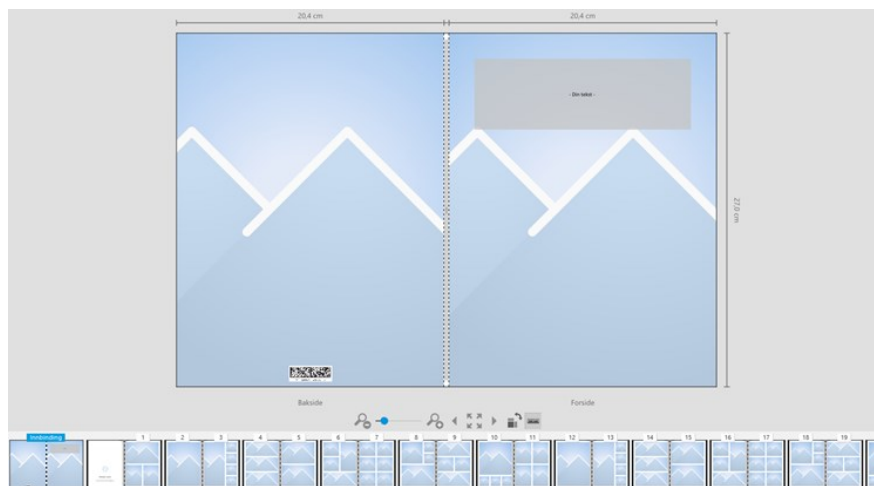
Øverst finner du menylinje og verktøylinje. Det er noe forskjellig oppsett sammenlignet med FotoKnudsens fotobok, men for det meste er det selvforklarende.

Til venstre ser vi de forskjellige funksjonsknappene og bildemappene.

Trykk på ønsket bildemappe, og bildene vises og er klar til å kunne dras inn i fotoboken. Se også beskrivelse under FK, fra side 11.



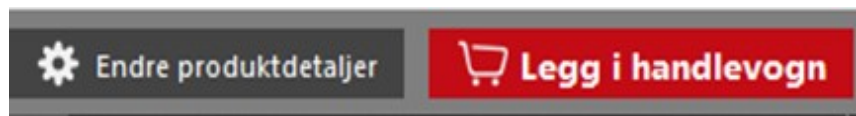
I midten ser du fotoboken som skal fylles med bilder og tekst. Helt nederst ser du en oversikt over sider i fotoboken.



## 5. Bestille fotoboken

Når du er ferdig med å lage fotoboken, kan du bestille fotoboken.

Trykke på «Legg i handlekurven», som du ser helt nederst til høyre.



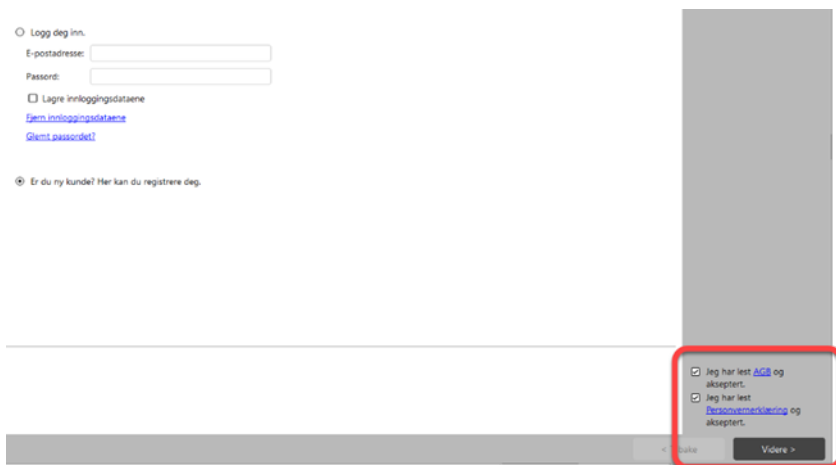
Velg om du bare vil legge fotoboken i handlekurven eller om du også vil lagre den.



I neste vindu ser du prisen for fotoboken. Trykk på «Gå til kassen».



Logg inn og trykk på «Videre» (dersom du har registrert deg fra før) eller registrer deg ved å trykke «Videre» nede til høyre. Men først må du huke av for AGB (generelle vilkår) og for å ha lest personvernerklæring. Du finner dette rett over «Videre».



The screenshot shows a web form with the following elements:

- Radio button:  Logg deg inn.
- Input fields: E-postadresse: [ ] and Passord: [ ]
- Checkbox:  Lagre innloggingsdataene
- Links: [Fjern innloggingsdataene](#) and [Glemt passordet?](#)
- Radio button:  Er du ny kunde? Her kan du registrere deg.
- Bottom right area (highlighted with a red box):
  - Jeg har lest [AGB](#) og akseptert.
  - Jeg har lest [Personvernerklæring](#) og akseptert.
  - Buttons: < Buke and Videre >

Fyll ut registreringen, huk av for «jeg bekrefter at jeg er minst 16 år gammel» og trykk «Videre». Fyll så ut fakturaadressen og trykk «Videre».

Fyll ut leveringsadressen og betalingsinformasjon og bekreft bestillingen.